

Firma Holzinger Fischverarbeitings GmbH - Beste Qualität seit 1892!

Wir suchen eine/n motivierte Mitarbeiter/in für den Bereich Verwaltung unseres vielseitigen und wachsenden Familien-Unternehmens!

Was Sie uns bieten können:

- Wirtschaftliche Ausbildung von Vorteil (z.B. Bürokauffrau/-mann, HAK / HASCH-Absolvent/in, einschlägige Fachhochschule / Studium)
- Erfahrung im Umgang mit WWS Systemen (z.B. BMD, SAP, ...)
- wünschenswert
- Grundlegende betriebswirtschaftliche Kenntnisse im Bereich Rechnungslegung und Controlling oder die Motivation sich Diese anzueignen
- Freude am Umgang mit dem Ultrafrische-Produkt „Fisch“
- Sicherer Umgang mit den Microsoft Office Programmen (insb. Excel und Outlook)
- Eine strukturierte, flinke und genaue Arbeitsweise
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Freundlichkeit und ein professionelles Auftreten

Was wir unseren Mitarbeiter/innen bieten können:

- Familienunternehmen mit Tradition und Werten in einer individuellen, schnellen und interessanten Branche
- Wir arbeiten im Team – jeder Mitarbeiter zählt und wird gebraucht
- Übertragung von Verantwortung für Bereiche / Prozesse nach Einarbeitung
- Gute Verdienstmöglichkeiten
- Dienstverhältnis Teilzeit (mind. 30 Stunden) oder Vollzeit (40 Stunden)
- Flexible Arbeitszeiten (z.B.: 06:30-15:30 UHR / 7:00-16:00)
- Angenehmes Arbeitsklima und Kollegialität
- Interne Aus- und Weiterbildung in Branchenthemen
- Moderne EDV-Arbeitsplätze
- Aufstiegsmöglichkeiten im Unternehmen – persönliche Entwicklung
- Unterstützung bei externer Weiterbildung
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in vielen Teilbereichen
- Sicherer Arbeitsplatz
- Laufende betriebliche Entwicklung und neue Aufgaben

Was Sie in dieser Aufgabe erwartet:

- Sie führen nach einer umfassenden Einarbeitung, zusammen mit der Geschäftsführung, tägliche anfallende Büroarbeiten durch
- Sie führen im Team die tägliche Rechnungslegung durch
- Sie sind Schnittstelle zwischen Büro und Produktion
- Sie bedienen die Registrierkasse und sind für den Detailverkauf / Verrechnung mit Abholkunden zuständig
- Sie nehmen Bestellungen entgegen und verarbeiten Diese im firmeneigenen EDV-System / Abstimmung mit der Produktion
- Sie nehmen Kundenreklamationen entgegen, stimmen Diese mit dem Qualitätsmanagement ab und tragen zur bestmöglichen Lösung bei
- Sie planen die tägliche Logistik und sorgen für einen reibungslosen Ablauf im Sinne unserer Kunden
- Sie unterstützen das Controlling und Qualitätsmanagement bei der Durchführung vielseitiger Aufgaben
- Sie führen Statistiken und erheben Kennzahlen (z.B. Logistikkennzahlen, Einkauf, Verkauf, Mengen, ...)

Nutzen Sie die Chance für den ersten Kontakt und rufen Sie uns an (+43 7246 / 6386),

oder schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen direkt per Post oder per E-Mail zu (office@holzingerfisch.at)

Es sind auch jederzeit **Initiativbewerbungen** willkommen!